

Admission APPT-  
 Re-af APPT  
 Rule  
 Gubhale

**ಸರ್ಕಾರಿ ನರ್ಸರಿಯ ನರ್ವಹನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಅಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಸ್ವತಂತ್ರ ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು-1**

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿ(5) ಶಾಲಾ ಸುಸ್ಥಾಪನೆ 131/2002-03

ದಿನಾಂಕ: 20-02-2003.

**ಸೂಚನೆ**

ವಿಷಯ: ಶಾಲೆಗೆ ಶಾಲಾ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆಗೆ ನರ್ಸರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿದ್ದು ಈ ಅಧಿಕಾರಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ನೇಮಕಾತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಚನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ

ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿನ ಅನೇಕ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗಳು ಹಲವಾರು ಅನುದಾನಿತ ಶಾಲೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದು ಕೆಲವು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗಳಲ್ಲಿ ದಿವಾನ ಇದ್ದು ಶಾಲಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಸುಸೂತ್ರವಾಗಿ ನಡೆಯುವ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿ ಇಂಥದ ವಿವಾದಿತ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗಳಿಗೆ ನರ್ಸರಿ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ. ಕೆಲವು ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಮ್ಮ ಕೆಲವು ವಿವೇಚನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖ ವಿಚಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅಂದರೆ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡುವುದು, ಬಡ್ಡಿ ನೀಡುವುದು ಮುಂತಾದವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದ್ದು ಇದರಿಂದ ಆಡಳಿತ ಇಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಕೆಲವು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗಳಿಗೆ ವಿವಾದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ತೊಂದರೆ ಆಗಿ ಬಾರದೆಂಬ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ನರ್ಸರಿ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ರೀತಿ ನೇಮಕಗೊಂಡ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಬೆಲಾಯಿಸುತ್ತಿದ್ದ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಬೆಲಾಯಿಸಲು ಅಧಿಕಾರವುಳ್ಳವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಅಧ್ಯಯನದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುವ ಅನುದಾನಿತ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡುವುದು, ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ನೀಡುವುದು, ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥ ಶಿಕ್ಷಕರ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ದಂಡನಾಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿಯೂ ಕೆಲವು ವಿವೇಚನೆಯ ಅಧಿಕಾರವುಳ್ಳವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಹೀಗಿದ್ದು ಅನೇಕ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಅನುದಾನಿತ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಬೋಧಕ/ಬೋಧಕೀಕರ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಕ್ಷಮೆಗೆ ಪ್ರಾತಿ ಕುಂಟುಕೊಡುವುದು ಇದರಿಂದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದು ನರ್ಸರಿ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸುವ ಮೂಲ ಉದ್ದೇಶವೇ ವಿಫಲವಾಗುವುದು ಇದರಿಂದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಯುಕ್ತ ಇನ್ನು ಮುಂದು ವಿವಾದಿತ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗಳಿಗೆ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಗೊಳ್ಳುವ ಮತ್ತು ಈಗಾಗಲೇ ನೇಮಕಗೊಂಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳೂ ಸಹ ತಮ್ಮ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅನುದಾನಿತ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಬೋಧಕ/ಬೋಧಕೀಕರ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಅಂಥಾ ಹಾಲದಲ್ಲಿ ಬಾಲ್ಕಿಯಲ್ಲಿರುವ ನರ್ಸರಿ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಪ್ರಕಾರ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ನಡೆಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಉಳ್ಳವರಾಗಿದ್ದು ನೇಮಕಾತಿಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಾಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ. ನೇಮಕಾತಿಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸೂಚನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಮಾಡುವಂತೆ ತಿಳಿಸಿದೆ.

1. ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನರ್ಸರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಅವರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಅನುದಾನಿತ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿನ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಆಗತ್ಯತೆಯ ಅಧಾರದ ಮೇರೆ ಗುಣಿಸಬೇಕು.
2. ಗುಣಿಸಿದ ಆಗತ್ಯವಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ವಿಷಯವಾರು ಮತ್ತು ಶಾಲಾವಾರು ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿ ಈ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಾತಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಬೇಕು. (ದಿನಾಂಕ: 20-06-1995ರ ಮೀಸಲಾತಿ ಆದೇಶದ ಪ್ರಕಾರ).
3. ಈ ರೀತಿ ತಯಾರಿಸಿದ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸ್ವತಂತ್ರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಳಿಸಿ ಹುದ್ದೆ ತುಂಬಲು ಇಲಾಖಾ ಮೂರ್ಖಾನಮತಿ ಪಡೆಯಬೇಕು.
4. ಇಲಾಖಾ ಮೂರ್ಖಾನಮತಿ ಪಡೆದ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಆ ಪ್ರಕಾರವೇ ಮೀಸಲಾತಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ, ಮುಂತಾದ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು 21 ದಿನಗಳ ಕನಿಷ್ಠ ಕಾಲಾವಕಾಶ ನೀಡುವುದು.
5. ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆ ಪ್ರಕಾರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಮೀಸಲಾತಿ ಪ್ರವರ್ಗಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅವರು ಅರ್ಜಿ ಪರಿಶೀಲನೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಡೆದಿರುವ ಅಂಕಗಳ ಅಧಾರದ ಮೇರೆ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸುವುದು. ಉಪವಿವೇಚಿಸಲು ಮತ್ತು

ಸದನಿದೇಶಿತದ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಡವಲಿ ತಿಕ್ಕದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಮರಣ ಲಿಟ್ ತಯಾರಿಸುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿಯೂ ತಯಾರಿಸಬೇಕು.

6. ಅಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ನಡವಲಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಗಿಯವರೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಅಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿಯೂ ಅದು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿಲ್ಲದ ಕಾರಣ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಅಯ್ಕೆ ಮಾಡಲು ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಶನಗಳನ್ನು ಬೇಕೆಂದು ಅವಕಾಶ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. *ನಕಲಿ ನೀಡುವಿಕೆ- ನಡವಲಿ ನಡವಲಿ ನಡವಲಿ ನಡವಲಿ ನಡವಲಿ*
7. ಅಯ್ಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಮೀರಿದ ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅಯ್ಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಅತಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅಂಕ ಪಡೆದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರವೇ ಅಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
8. ಈ ರೀತಿ ಅಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಕಾರ್ಯಾಲಯ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಸಭೆಯು 15 ದಿನಗಳ ಕಾಲಾವಕಾಶ ನೀಡುವುದು. ಈ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಬಂದಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂತಿಮ ಅಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮರುದಿನವೇ ಅಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನಮೂನೆ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.

*Handwritten signature*

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು  
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

- ಗೆ,
1. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸದನಿದೇಶಿತರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ,
  2. ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ,
  3. ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು,
  4. ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ದೇಶನಾಧಿಕಾರಿಗಳು.
- Handwritten date: 20/07/2007*